

COPIA



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 121 del 31-03-2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA.

N. 360 reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto delegato alla pubblicazione che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione per 10 giorni consecutivi a partire dal 02-04-2020

Due Carrare, 02-04-2020

Il Delegato alla Pubblicazione
f.to

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, _____

Il Responsabile del Servizio
Merlo Annalisa

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA.
N. 121 del 31-03-2020

IL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

Attesa la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/ Premesso che con delibera di G.C. N. 10 del 30.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Programmazione triennale fabbisogno personale 2020/2022 e piano annuale assunzioni 2020. Modifica", si prevedeva, in modifica della precedente delibera di G.C. n. 133 del 26.11.2019 ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica – Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale – Programmazione triennale fabbisogno personale 2020/2022 e piano annuale assunzioni 2020", la possibilità di assumere il Responsabile della 1^ area "Demografici, Elettorale, Leva, Protocollo, URP, Servizi Sociali, Cultura e Spettacoli, Istruzione, Segreteria, Appalti e contratti - categoria giuridica D" a mezzo di procedura di selezione pubblica ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000, dando atto del rispetto dei limiti di cui al comma 1, del medesimo articolo;

Dato atto che:

- in esecuzione della suddetta delibera di G.C. n. 10/2020, si provvedeva ad approvare, con determina n. 31 del 03.02.2020, un avviso di selezione per l'assunzione di una figura professionale di un "funzionario amministrativo", di alta specializzazione ex art. 110, comma 1, d.lgs. 267/2000, cat. giuridica D1, area 1^ area "Demografici, Elettorale, Leva, Protocollo, URP, Servizi Sociali, Cultura e Spettacoli, Istruzione, Segreteria, Appalti e contratti" ed è stata indetta la procedura di selezione attraverso l'avviso pubblico per titoli e colloquio;
- si provvedeva con propria determinazione n. 88 del 06.03.2020 a nominare la commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei candidati ed alla formulazione della graduatoria;
- con propria determina n. del 106 del 19.03.2020 si provvedeva ad approvare il verbale della commissione esaminatrice nominata per la selezione per l'assunzione di una figura professionale di "funzionario tecnico", di alta specializzazione ex art. 110, comma 1, d.lgs. 267/2000, cat. giuridica D1, 1^ area "Demografici, Elettorale, Leva, Protocollo, URP, Servizi Sociali, Cultura e Spettacoli, Istruzione, Segreteria, Appalti e contratti" del Comune di Due Carrare, dando atto dell'esito finale della procedura e delle risultanze del colloquio con il Sindaco del Comune di Due Carrare, che individuava il candidato idoneo al posto da ricoprire nella dott.ssa Elisa Dall'O Polveni;

Atteso che con propria nota n. 4516 del 19.03.2020 si invitava la dott.ssa Dall'O' Polveni Elisa a prendere servizio a far data dal 01.04.2020 e che la stessa comunicava l'accettazione dell'incarico con nota del 20.03.2020 acquisita al prot. n. 4755 in data 23.03.2020;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione della dott.ssa Dall'O' Polveni Elisa, a tempo determinato, dal 01.04.2020 dando atto che tale assunzione potrà avere la durata del mandato del Sindaco e termine non oltre un mese dall'elezione del Sindaco, così come previsto dall'art. 6 del regolamento "Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative Categorie D – C" approvato con delibera di G.C. N. 64 del 16.05.2019;

Dato atto che l'Ente:

- ha approvato il Piano triennale delle Azioni Positive per la parità tra uomo e donna, giusta

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA. N. 121 del 31-03-2020
--

- deliberazione di Giunta n. 128 del 26.11.2019;
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze, giusta deliberazione di Giunta n. 133 del 26/11/2019;
 - ha provveduto alla riduzione della spesa del personale così come evidenziato dai diversi conti consuntivi degli esercizi presi a riferimento dalla normativa, di cui commi 557 e 562 della L. n. 296/2006;
 - non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
 - nell'anno 2019, ha rispettato i vincoli degli equilibri di bilancio e ne prevede il rispetto anche per l'anno 2020;
 - il Comune, fin dalla data del 06/05/2014 ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;
 - ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016, il Comune, entro i termini di volta in volta previsti, ha provveduto a trasmettere i dati richiesti dalla citata disposizione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;

Ritenuto sussistere la facoltà giuridica ed economica di procedere all'assunzione del Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1 quale Responsabile della 1^ area "Demografici, Elettorale, Leva, Protocollo, URP, Servizi Sociali, Cultura e Spettacoli, Istruzione, Segreteria, Appalti e contratti, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto, altresì, per quanto di propria competenza, di dover approvare lo schema di contratto individuale di lavoro;

Preso atto che la nomina non determina una maggiore spesa per l'Amministrazione in quanto la persona individuata va a sostituire il dipendente comunale che ricopriva analoga mansione attualmente in aspettativa e che quindi l'impegno di spesa per il presente incarico grava sui medesimi capitoli di spesa del personale del dipendente in aspettativa;

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 31.05.2018, Prot. n.7439 in cui, fra l'altro, viene confermata, fino a revoca, la responsabilità degli "Affari Generali e del Personale" per la sola parte giuridica al segretario comunale dott.ssa Merlo Annalisa;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2020 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e il Programma per la trasparenza e l'integrità 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 22.04.2013 ad oggetto: "Approvazione regolamento sui controlli interni nella quale sono stati individuati i responsabili dei controlli preventivi e successivi";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2019 ad oggetto: "Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 20.12.2019 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2020-2022. Adempimenti propedeutici";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 20.12.2019 dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)";

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA. N. 121 del 31-03-2020
--

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 30.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2020-2022 affidando ai Responsabili dei Servizi le risorse e gli obiettivi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2016 dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto “Approvazione di Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comune di Due Carrare”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29.04.2019 ad oggetto: ”Approvazione del Rendiconto della gestione anno 2018”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 26.11.2019 relativa alla tempestività dei pagamenti da parte dell'ente - anno 2020;

Visti:

- il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm. e ii., ad oggetto “Norme generali sull’ordinamento del lavoro delle Amministrazioni pubbliche”
- il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii., “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e in particolare l’art. 110 del D.Lgs. 267/2000;
- il vigente “Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – dotazione organica” approvato con deliberazione della G.C. n. 106 del 22/9/1998 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento dei concorsi, approvato con delibera di G.C. n. 49 del 21.12.2017;

Attestata:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento dei controlli interni;
- l’assenza di situazioni di incompatibilità e di condizioni di conflitto di interessi anche potenziale nell’adozione del presente atto;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
2000 e ss.mm.,

D E T E R M I N A

1. Per le motivazione espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di assumere ai sensi dell’art. 110, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, a tempo pieno e determinato, dal 01.04.2020, la dott.ssa Dall’O’ Polveni Elisa, con la qualifica di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1 quale 1^a area “Demografici, Elettorale, Leva, Protocollo, URP, Servizi Sociali, Cultura e Spettacoli, Istruzione, Segreteria, Appalti e contratti”, dando atto che tale assunzione potrà avere la durata del mandato del Sindaco e termine non oltre un mese dall’elezione del Sindaco, così come previsto dall’art. 6 del regolamento “Regolamento per la graduazione, conferimento, valutazione e revoca delle posizioni organizzative Categorie D – C” approvato con delibera di G.C. N. 64 del 16.05.2019;
2. di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro tra il Comune di Due Carrare e la dott.ssa dall’O’ Polveni Elisa, che si allega sub A) al presente atto;
3. di dare atto che la spesa trova copertura negli appositi stanziamenti del bilancio 2020/2022 esercizio 2020, negli importi e nei capitoli della spesa del personale

<p>Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA. N. 121 del 31-03-2020</p>

che va a sostituire e che gode di una aspettativa senza retribuzione;

4. di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009;
5. di dare atto che la succitata spesa, in forza di quanto recentemente stabilito con il D.L. 24.06.2016 N. 113, recante "Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali ed il territorio" convertito dalla Legge n. 160 del 7.8.2016, viene esclusa dal computo della spesa per lavoro flessibile, fermo restando il rispetto dei limiti imposti dagli attuali vincoli di finanza pubblica in tema di contenimento della spesa di personale;
6. di dare atto che i dati contenuti nella presente determinazione dovranno essere pubblicati all'Albo Pretorio on-line e nel sito internet istituzionale del Comune di Due Carrare, in Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013, quale condizione di efficacia del presente provvedimento;

**Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Personale**
F.to Merlo Annalisa

**Allegato
Finanziario**



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 121 del 31-03-2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità contabile Favorevole attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA.
N. 121 del 31-03-2020

Due Carrare li, 31-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Quarantin Luigino

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 E S.M.I. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E IMPEGNO DI SPESA. N. 121 del 31-03-2020