

COPIA



COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA

N. 238 del 07-07-2020

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.

N. reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto delegato alla pubblicazione che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione per 10 giorni consecutivi a partire dal

Due Carrare,

Il Delegato alla Pubblicazione
f.to

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Li, _____

Il Responsabile del Servizio
Merlo Annalisa

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.
N. 238 del 07-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 115 del 27.03.2020, in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione di G.C. n. 133 del 26.11.2019 con la quale è stato approvato il programma di fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, si è proceduto ad attivare la procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo;

- con la medesima Determinazione si è proceduto, ad approvare il relativo Bando di Concorso Pubblico (Allegato A), che costituisce "lex specialis" della procedura stessa, comprensivo dello schema di domanda allegato sub A1) e dei titoli di preferenza allegato sub A2);

- nella medesima Determinazione 115/2020 veniva dato atto che sul presente concorso opera la riserva ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014 e del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare", essendosi determinato nel tempo un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate in ferma prefissata che abbia completato senza demerito la ferma contratta, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e giudicato idoneo al termine del concorso. La riserva riguarda in particolare:

a. i volontari in ferma prefissata di 1 anno (VFP1);

b. i volontari in ferma prefissata di 4 anni (VFP4);

c. i volontari in ferma breve triennale (VFB);

d. gli Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata,

specificando che il posto eventualmente non coperto, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria, è attribuito agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia

- il Bando di Concorso di cui sopra è stato pubblicato con le varie modalità previste dal "Regolamento per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale" di questo Comune approvato con deliberazione G.C. 149 del 21/12/2017, integralmente:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Due Carrare,

- sul sito Internet istituzionale del Comune nella apposita sezione Trasparenza / Bandi di concorso,

- all'albo dei Comuni limitrofi

- per estratto, sul BUR del Veneto n. 48 del 10 aprile 2020

- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 33 in data 24/04/2020;

- il bando prevedeva, che le domande dovessero pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla GG.UU. IV Sezione Speciale Concorsi e quindi entro e non oltre il 24/05/2020, termine che cadendo in giorno festivo è stato prorogato al 25/05/2020;

ATTESO che, hanno presentato domanda di ammissione al concorso pubblico in oggetto 148 candidati di cui n. 144 ammessi e n. 4 esclusi come indicato nell'elenco allegato alla determina n. 181 del 28/05/2020 di ammissione dei candidati e che con la medesima determinazione n. 181/2020 si dispose di effettuare, come previsto dall'art. 9 del bando di concorso, rubricato "Svolgimento della selezione" una prova preselettiva, in quanto il numero delle domande di partecipazione alla procedura era superiore a 30;

RILEVATO che con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali e Personale n. 193 del 04/06/2020 fu nominata la Commissione giudicatrice del suddetto concorso pubblico;

ESAMINATI i verbali relativi alle operazioni concernenti i lavori della citata Commissione Giudicatrice depositati agli atti e riscontrato che gli stessi riportano le attività svolte in complessive n. 5 sedute;

DATO ATTO che nel periodo intercorrente tra il 09/06/2020 e il 06/07/2020 è stata espletata la preselezione, la prima prova scritta, la seconda prova scritta-pratica, e la prova orale, ed è stato quindi rispettato il termine massimo di sei mesi entro cui il concorso doveva concludersi;

ACCERTATA la legittimità del procedimento seguito dalla Commissione giudicatrice e la sua conformità alle norme stabilite nel bando di concorso pubblico, dalla Legge, dallo Statuto e dal vigente “Regolamento per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale” di questo Comune approvato con deliberazione di G.C. 149 del 21/12/2017;

CONSIDERATO che come previsto dal bando di concorso nonché dal vigente regolamento comunale dei Concorsi ciascuna delle tre prove è superata ove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30;

PRESO ATTO della valutazione complessiva conseguita da ciascun candidato, determinata dalla somma della media del punteggio conseguito nelle due prove scritte col punteggio di quella orale, come di seguito riportato in ordine alfabetico:

N.	Cognome	Nome	Punti prova scritta	Punti prova pratica	Media prove scritte	Punti prova orale	PUNTEGGIO TOTALE
1	AGOSTINI	ALESSIA	23/30	23/30	23	21/30	44
2	BEGO	ELENIA	21/30	21/30	21	23,50/30	44,50
3	BIANCHI	GIULIA	24,50/30	24/30	24,25	22/30	46,25
4	BREGANTIN	VERA	27/30	21/30	24	26/30	50
5	CANOVA	ELEONORA	25/30	27/30	26	23/30	49,00
6	CAPUZZO	KATIA	21/30	29/30	25	24,50/30	49,50
7	DINELLO	FEDERICA	25/30	22/30	23,50	23/30	46,50
8	FERRARESE	ANNA GIULIA	23/30	29/30	26	28,50/30	54,50
9	GROSSELLE	MARTA	23/30	30/30	26,5	22/30	48,50
10	MATTIOLO	CARLOTTA	24/30	23/30	23,5	21,50/30	45
11	SARTORE	NADIA	21/30	22/30	21,5	18/30	--
12	SERAFINI	STEFANIA	30/30	30/30	30	30/30	60
13	TRIPI	GIUSEPPA	27/30	21/30	24	22/30	46

VISTA la graduatoria provvisoria di merito, stilata a cura della commissione, come risulta dal verbale n. 5 del 6/7/2020;

DATO ATTO che per il presente posto opera la riserva a favore dei militari di truppa delle Forze armate congedati senza demerito, in applicazione dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014 e del D.Lgs. n. 66/2010 “Codice dell'ordinamento militare” come meglio indicato dal bando di concorso;

ACCERTATO che non è risultato idoneo alcuno dei concorrenti appartenenti alla predetta categoria riservataria e che pertanto, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, il posto è attribuito agli altri concorrenti;

DATO ATTO che per il presente posto non operano le riserve a favore:

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.
N. 238 del 07-07-2020

- dei soggetti individuati dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta;
- del personale interno in quanto la percentuale applicata del 50% dà luogo a frazione di posto;

ATTESO che nella suddetta graduatoria non sono presenti candidati a pari merito per cui non devono applicarsi le preferenze e precedenza stabilite dall'allegato sub 2) al bando di concorso;

EFFETTUATE le previste verifiche si ritiene di confermare la graduatoria formulata dalla commissione, nei risultati che di seguito si riportano:

N.	Cognome	Nome	Punti prova scritta	Punti prova pratica	Media prove scritte	Punti prova orale	PUNTEGGIO TOTALE
1	SERAFINI	STEFANIA	30/30	30/30	30	30/30	60
2	FERRARESE	ANNA GIULIA	23/30	29/30	26	28,50/30	54,50
3	BREGANTIN	VERA	27/30	21/30	24	26/30	50
4	CAPUZZO	KATIA	21/30	29/30	25	24,50/30	49,50
5	CANOVA	ELEONORA	25/30	27/30	26	23/30	49,00
6	GROSSELLE	MARTA	23/30	30/30	26,50	22/30	48,50
7	DINELLO	FEDERICA	25/30	22/30	23,50	23/30	46,50
8	BIANCHI	GIULIA	24,50/30	24/30	24,25	22/30	46,25
9	TRIPPI	GIUSEPPA	27/30	21/30	24	22/30	46
10	MATTIOLO	CARLOTTA	24/30	23/30	23,50	21,50/30	45
11	BEGO	ELENIA	21/30	21/30	21	23,50/30	44,50
12	AGOSTINI	ALESSIA	23/30	23/30	23	21/30	44

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 3/2017 prot. n. 5497 del 29.04.2017, con cui si dispone l'assegnazione della responsabilità degli "Affari Generali e del Personale" per la sola parte giuridica al Segretario comunale, disposizione confermata da tutti i successivi provvedimenti di nomina delle PO, da ultimo il decreto del sindaco N. 1/2020 del 7/1/2020 prot. n. 393 relativo alla nomina di Responsabili dei Servizi di questo Comune;

VISTI:

- la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 3 settembre 2010 n.12 ad oggetto "Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC";
- il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm. e ii., ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro delle Amministrazioni pubbliche"
- il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. e ii., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
- il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – dotazione organica" approvato con deliberazione della G.C. n. 106 del 22/9/1998 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale dei concorsi, approvato con delibera di G.C. n. 149 del 21.12.2017;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 22.04.2013 ad oggetto: "Approvazione regolamento sui controlli interni nella quale sono stati individuati i responsabili dei controlli preventivi e successivi";

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.
N. 238 del 07-07-2020

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 30/01/2020 relativa all'approvazione del Piano Triennale Prevenzione della corruzione e del Programma trasparenza e integrità 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.131 del 26/11/2019 relativa alla tempestività dei pagamenti da parte dell'ente - anno 2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 20/12/2019 ad oggetto: "Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267- Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 20/12/2019 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2020-2022. Adempimenti propedeutici";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2019 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011)" e sue successive variazioni;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2020-2022 affidando ai Responsabili dei Servizi le risorse e gli obiettivi e sue modifiche;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 17/04/2020 ad oggetto: "Approvazione del Rendiconto della gestione anno 2019";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2016 dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto "Approvazione di Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comune di Due Carrare";

DETERMINA

1) DI APPROVARE i verbali, in atti, consegnati dalla Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, finalizzato all'adozione di una graduatoria utile all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare, nominata con propria precedente determinazione n. 193 del 04/06/2020, redatti nelle date di seguito elencate:

- primo verbale del 08/06/2020;
- secondo verbale del 09/06/2020;
- terzo verbale del 22/06/2020;
- quarto verbale del 29/06/2020;
- quinto verbale del 06/07/2020;

2) DI PRECISARE che pur operando per il presente posto le riserve a favore dei militari di truppa delle Forze armate congedati senza demerito, in applicazione dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014 e del D.Lgs. n. 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare" come meglio indicato dal bando di concorso, non è risultato idoneo alcuno dei concorrenti appartenenti alla predetta categoria riservataria e pertanto il posto è attribuito agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;

3) DI PRECISARE altresì che per il presente posto non operano le riserve a favore:

- dei soggetti individuati dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta;
- del personale interno in quanto la percentuale applicata del 50% dà luogo a frazione di posto;

4) DI DARE ATTO non sono presenti candidati a pari merito per cui non devono applicarsi le preferenze e precedenza stabilite dall'allegato sub 2) al bando di concorso;

5) DI APPROVARE la graduatoria finale di merito, di seguito riportata e pertanto rendere la

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.
N. 238 del 07-07-2020

stessa immediatamente disponibile per il reclutamento del personale dando atto che vincitore del concorso, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato, è la Sig.ra **Serafini Stefania (1^a classificata)**:

N.	Cognome	Nome	Punti prova scritta	Punti prova pratica	Media prove scritte	Punti prova orale	PUNTEGGIO TOTALE
1	SERAFINI	STEFANIA	30/30	30/30	30	30/30	60
2	FERRARESE	ANNA GIULIA	23/30	29/30	26	28,50/30	54,50
3	BREGANTIN	VERA	27/30	21/30	24	26/30	50
4	CAPUZZO	KATIA	21/30	29/30	25	24,50/30	49,50
5	CANOVA	ELEONORA	25/30	27/30	26	23/30	49,00
6	GROSSELLE	MARTA	23/30	30/30	26,50	22/30	48,50
7	DINELLO	FEDERICA	25/30	22/30	23,50	23/30	46,50
8	BIANCHI	GIULIA	24,50/30	24/30	24,25	22/30	46,25
9	TRIPPI	GIUSEPPA	27/30	21/30	24	22/30	46
10	MATTIOLO	CARLOTTA	24/30	23/30	23,50	21,50/30	45
11	BEGO	ELENIA	21/30	21/30	21	23,50/30	44,50
12	AGOSTINI	ALESSIA	23/30	23/30	23	21/30	44

6) DI DARE ATTO che all'assunzione del primo classificato si provvederà con successivo e separato atto e che, ai sensi dell'art.14, comma 2, del CCNL del 6.7.1995, il rapporto di lavoro, con i relativi diritti ed obblighi si costituirà solo con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta, la forma scritta;

7) DI DISPORRE che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, al Responsabile dell'Ufficio Stipendi, all'Ufficio Segreteria affinché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio, nonché alle OO. SS. e alla RSU del Comune di Due Carrare;

8) DI DARE ATTO che:

- la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267 del 18.8.2000 e succ. mod. e int.;
- si provvederà alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni del presente provvedimento nel sito "Amministrazione Trasparente", come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013;
- si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune di Due Carrare per 10 giorni consecutivi e al suo inserimento nella sezione "Atti Amministrativi" del sito istituzionale del Comune stesso.

**Il Responsabile del Servizio
Affari Generali e Personale
F.to Merlo Annalisa**

**Allegato
Finanziario**



**COMUNE DI DUE CARRARE
PROVINCIA DI PADOVA**

N. 238 del 07-07-2020

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio Affari Generali e Personale**

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.

Visto di regolarità contabile Favorevole attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Due Carrare li, 07-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Quarantin Luigino

Oggetto: Procedura concorsuale, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di una unità, categoria giuridica ed economica "C" del CCNL comparto funzioni locali, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo da assegnare ai Servizi Demografici-URP-Protocollo del Comune di Due Carrare - APPROVAZIONE VERBALI.
N. 238 del 07-07-2020