



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

Prot. n.
Reg. Pubbl. n.

Li, 08 marzo 2022

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 "OPERAIO SPECIALIZZATO" CAT. B, CCNL 21/05/2018

SCADENZA 30° GIORNO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE IN GAZZETTA UFFICIALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la deliberazione della G.C. n. 4 del 25/01/2022 ad oggetto: "Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale - programmazione triennale fabbisogno personale 2022/2024 e piano annuale assunzioni 2022";

VISTA la Legge 12.03.1999, n. 68;

VISTO il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 in materia di accesso agli impieghi pubblici nelle Pubbliche Amministrazioni, e successive modificazioni ed integrazioni, e l'art. 3 Legge 56/2019;

VISTO il D.Lgs 30.03.2001, n. 165 sulla disciplina del lavoro pubblico, ed in particolare gli articoli 30 e 34 e per quanto quivi di interesse, l'art. 34-bis commi 2 e 4, ottemperato con nota del 30.09.2021 prot. 8625;

VISTO il D.L 01.04.2021, n. 44 conv. L. 28.05.2021 n. 76, ed il D.L. 52/2021 conv. L. 87/2021, in ordine allo svolgimento dei concorsi pubblici in periodo di emergenza da coronavirus Covid-19;

VISTO il D.Lgs 267/2000 "Testo unico degli Enti locali";

VISTO lo Statuto del Comune;

RICHIAMATI i vigenti CCNL comparti Regioni ed Autonomie Locali e Funzioni locali;

VISTA la propria determinazione n. 23 del 01/03/2022, di approvazione del presente Bando di concorso.

RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso per soli esami per il conferimento di n. 1 posto di "**OPERAIO SPECIALIZZATO**", **CAT. B**, da assegnare all'Area Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni del Comune di Due Carrare.

Con il presente concorso pubblico, si determina una frazione di posto pari a n. 0,50 unità a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nelle prossime assunzioni concorsuali di pari categoria, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare alla selezione, coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza Italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica Italiana ed iscritti all'A.I.R.E;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Non essere stato destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non aver subito condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;



- f. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto; trattandosi di svolgimento di attività manutentive sia all'interno che all'esterno degli edifici e nelle aree pubbliche, il posto è incompatibile con il possesso di handicap. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i candidati per i quali lo ritenga necessario;
- g. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h. Possesso del seguente titolo di studio: **diploma di istruzione di secondaria di primo grado** (scuola media dell'obbligo)
- i. **Patente di guida di tipo "C"**;
- j. Di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso ad impieghi presso la pubblica amministrazione, devono possedere i seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. Avere perfetta conoscenza della lingua italiana, letta, parlata e scritta.

Il titolo di studio indicato nella lettera h) deve essere stato conseguito in Istituti Statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'U.E., ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto. Pertanto ove il medesimo non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D.Lgs. 09/11/2007 n. 206.

La mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa e la decadenza dall'assunzione.

2 - CONTENUTO DELLA DOMANDA – ALLEGATI – INTEGRAZIONI ED ESCLUSIONI

Nella domanda di ammissione, redatta secondo l'allegato modello, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza;
- d) l'indicazione del concorso al quale intende partecipare;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego di cui trattasi;
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato/a decaduto/a;
- i) di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, in caso positivo indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso;
- j) il titolo di studio posseduto, con indicazione della data e della sede dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e la valutazione riportata;
- k) la posizione riguardo agli obblighi militari di leva per i concorrenti di sesso maschile;
- l) di essere in possesso della patente di tipo "C" (o superiore);
- m) l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto a preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994;
- n) l'eventuale recapito per le comunicazioni relative al concorso, nel caso in cui sia diverso dalla residenza;
- o) di conoscere ed accettare tutte le norme del presente bando di selezione;
- p) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000 ed è esente da bollo.

Dopo la scadenza fissata dal bando per la presentazione della domanda di ammissione, non è ammessa l'integrazione della domanda o la presentazione di ulteriori documenti, salvo quanto richiesto espressamente



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

dal responsabile del procedimento, in riferimento alle irregolarità sanabili.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito. L'Ente declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Ente stesso.

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno allegare:

- copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- l'eventuale documentazione comprovante i titoli preferenziali previsti dal D.P.R. 09.05.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal D.P.R. 30.10.1996, n. 693 e dalla L. 15.5.1997, n.127;
- curriculum vitae (non valutabile come titolo);
- Ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10,00 (dieci/00) – con causale “Tassa Concorso Operaio Specializzato B1” - da eseguire esclusivamente con accesso al <https://pagopa.acctre.it/duecarrare#/pagamento-spontaneo>, voce “Tassa di concorso” inserendo la causale di “concorso operaio specializzato”, per il pagamento tramite sistema “PagoPA”. Non sono ammesse altre modalità di pagamento. L'omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso. In nessun caso tale tassa viene rimborsata.

3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice esente da bollo (L. 23.08.1988 n. 370) ed in conformità al modulo allegato, che forma parte integrante del presente bando, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno della pubblicazione apposito avviso nella Gazzetta Ufficiale IV^ serie speciale concorsi ed esami** – con una delle seguenti modalità:

- tramite spedizione a mezzo raccomandata A/R indirizzata al Protocollo del Comune di Due Carrare - Via Roma 74, 35020 Due Carrare (PD).
- tramite utilizzo della posta elettronica certificata purché il candidato sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs n. 82 del 7/3/2005 e D.Lgs 4 aprile 2006, n. 159, alla seguente PEC del Comune: duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net
- tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune negli orari d'apertura.

Nella Gazzetta Ufficiale, 4° Serie speciale, Concorsi ed esami, viene pubblicato per estratto il presente bando.

Il Comune di Due Carrare non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per le domande che pur spedite non siano pervenute nel termine suddetto.

Il Comune di Due Carrare ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza delle domande o di revocare il concorso stesso.

4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE E INTEGRATA

La Commissione Giudicatrice sarà costituita nel rispetto delle norme in materia di pubblico impiego e del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

A insindacabile valutazione del Presidente della commissione, essa potrà essere integrata da uno psicologo del lavoro al fine di vagliare l'idoneità degli aspetti attitudinali dei candidati in una o più fasi concorsuali. In tale ultima circostanza, vengono riservati al giudizio attitudinale punti 5 sui 30 della specifica prova.

5 - PRESELEZIONE

Sede municipale: via Roma, 74 – 35020 Due Carrare (PD) – centralino tel. 049 912 4411 (linee in r.a.) – fax 049 911 5710

Responsabile: Reffo Dr. Ersilio

Per ulteriori chiarimenti in merito alla presente si prega voler contattare l'Ufficio Segreteria

tel. 049 9124417-418 mattina dal lunedì al venerdì e pomeriggio martedì e giovedì

orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì 8,30-13 martedì 16-18,00



Qualora il numero delle domande pervenute entro il sopraindicato termine sia superiore a 20 (venti), i candidati potranno essere sottoposti ad una prova preselettiva con quesiti a risposta multipla o altra tipologia di prova pratica attitudinale atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, ovvero vertenti sugli ambiti tecnico-professionali o sulle materie di esame indicate nel bando.

Conseguiranno l'ammissione alle prove d'esame i primi venti candidati classificati in graduatoria nonché i candidati collocati ex aequo nella ventesima posizione. Il punteggio riportato nella preselezione servirà ai soli fini dell'ammissione al concorso, non costituendo elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

6 - PROVE D'ESAME (esclusivamente in presenza , nel rispetto delle tutele per SARS- Covid-19)

Le prove d'esame consistono in due prove, di cui una di carattere teorico (scritta) ed una di carattere pratico-manuale, atta anche a comprendere la capacità di lavorare in squadra, diretta ad accertare l'abilità tecnico professionale nel realizzare opere manuali o nell'eseguire lavori anche a carattere manutentivo, anche con l'ausilio di strumenti dati a disposizione, secondo specifiche direttive impartite dalla Commissione, nonché sulla conoscenza degli ambiti e materie tecnico-professionali sotto descritte, ed una prova orale sugli aspetti inerenti la posizione del pubblico dipendente.

La prova pratico manuale può essere suddivisa in più fasi tra loro complementari finalizzate all'accertamento delle esecuzione o descrizione delle capacità richieste per l'assunzione del profilo messo a concorso. Costituiscono esempio di conoscenze richieste, l'esecuzione dei seguenti lavori:

- approntamento di un cantiere temporaneo e mobile per la manutenzione di una strada (riparazione pavimentazione, reti tecnologiche, illuminazione pubblica), misure di sicurezza, installazione segnaletica, per cui è richiesta la conoscenza della normativa sulla sicurezza dei cantieri;
- lavorazioni meccaniche con operazioni di saldatura ad arco elettrico, giunzioni filettate, manutenzione elementare di impianti idraulici ed elettrici;
- utilizzo di attrezzature e macchine operatrici per le attività di manutenzione in generale e stradali in particolare, per cui è richiesta la conoscenza delle del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.lgs. n. 285/1992, D.P.R. 495/1992, e successive modificazioni) in riferimento alla segnaletica e ai cantieri stradali;
- interventi di trattamento di piantumazioni stradali e di parchi pubblici.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- diritti e doveri del pubblico dipendente (Testo unico pubblico impiego e Codice di comportamento), organi amministrativi dell'ente locale (Testo unico degli enti locali);
- normativa sulla sicurezza dei cantieri, con particolare riferimento ai cantieri stradali (D.Lgs. n. 285/1992, D.P.R. 495/1992.);
- la conoscenza base della lingua inglese e delle applicazioni informatiche elementari

La durata delle prove viene definita a discrezione della Commissione d'esame che può optare per l'accertamento delle conoscenze teoriche (prova teorico scritta) anche direttamente a seguire dopo l'esecuzione della prova pratica di ogni singolo concorrente.

Tali ultime decisioni verranno comunicate dal presidente della Commissione all'inizio della prova pratica.

7 - COMUNICAZIONI E CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Tutte le comunicazioni inerenti il concorso (ammissione, eventuale preselezione, eventuale variazione del calendario delle prove, comunicazioni di ammissione, ecc.) saranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Due Carrare (www.comune.duecarrare.pd.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le suddette pubblicazioni e comunicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati e coloro che non risulteranno presenti nelle date e negli orari di convocazione saranno dichiarati rinunciari.

8 – DIARIO DELLA PROVA D'ESAME

Sede municipale: via Roma, 74 – 35020 Due Carrare (PD) – centralino tel. 049 912 4411 (linee in r.a.) – fax 049 911 5710

Responsabile: Reffo Dr. Ersilio

Per ulteriori chiarimenti in merito alla presente si prega voler contattare l'Ufficio Segreteria

tel. 049 9124417-418 mattina dal lunedì al venerdì e pomeriggio martedì e giovedì

orario di apertura al pubblico: lunedì e giovedì 8,30-13 martedì 16-18,00



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere la prova d'esame nel giorno, nelle ore e nei luoghi di seguito indicati, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità; l'assenza verrà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

La prova pratica si svolgerà nella data stabilita **in apposito avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Due Carrare**, Via Roma 74.

Le prove potranno subire dei cambiamenti con riguardo alle date e all'orario per motivi organizzativi.

La commissione può comunicare la suddivisione in gruppi con fasce orarie di inizio differenti.

In caso di preselezione i candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno stabilito nell'avviso con cui si comunicherà l'eventuale prova preselettiva, ai sensi del precedente punto 7.

9 - VALUTAZIONE DELLA PROVA

La Commissione esaminatrice dispone di 30 punti per ciascuna delle prove.

Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30.

10 - GRADUATORIA

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova teorico (scritta) nella prova pratica e nella prova orale, nel rispetto di quanto precisato all'art. 5 D.P.R. 487/1994 e successive modifiche.

Nel rispetto della legislazione vigente di cui all'art. 91 T.u.e.l. D.Lgs. 26772000, la graduatoria degli idonei rimarrà efficace per tre anni, salvo proroga di legge, a partire dall'approvazione della medesima, al fine di consentire eventuali coperture di posti, anche a part-time, per i quali la selezione è stata bandita, e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria dei vincitori potrà essere utilizzata entro il termine della sua efficacia, anche per la copertura a tempo determinato - nel profilo de quo o in profili equivalenti, ma appartenenti alla stessa categoria professionale - o per assunzioni straordinarie o flessibili previste dal C.C.N.L. o a legislazione vigente, previa sottoscrizione da parte dell'interessato di apposito contratto a tempo determinato, anche a part-time. L'eventuale rinuncia da parte di soggetto posto in graduatoria all'assunzione per rapporto a tempo determinato non preclude lo stesso dal rispetto dell'ordine di chiamata per assunzione a tempo indeterminato.

La graduatoria potrà essere utilizzata da altri Enti convenzionati, ai sensi dell'art. 17 comma 1 bis Legge 8/2020.

11 - ASSUNZIONE

Il candidato dichiarato vincitore, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, sarà invitato dal Responsabile dell'area personale, a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni.

Ad esso è attribuito il profilo professionale di esecutore tecnico – operaio specializzato cat. B.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria B posizione economica B del vigente CCNL del comparto Funzioni locali oltre la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, l'indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti, se ed in quanto dovuti, vigenti al momento di assunzione in servizio.

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Qualora il vincitore non assuma servizio senza giustificato motivo nel termine stabilito si considera rinunciatario al posto e decade dalla prevista assunzione.

L'instaurazione del rapporto di lavoro vincola il dipendente a permanere nella sede per un periodo non inferiore ai 5 anni (art. 3, co. 5-septies DL n. 90/2014 e successive modificazioni).



Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà, per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire.

L'inclusione nella graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso, da parte del/i concorrente/i, di tutti i requisiti prescritti quali condizione di ammissione alla selezione;
- alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, tenuto conto delle disponibilità finanziarie dell'ente e tenuto conto, altresì, dei vincoli in materia di assunzione di personale presso gli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione del contratto di lavoro, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

12- PERIODO DI PROVA

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova di 2 mesi, ai sensi della normativa di cui all'articolo 20 del CCNL Funzioni locali del 21/5/2018.

Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva dello stesso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti o raccolti in occasione della presentazione della domanda di partecipazione al concorso saranno trattati, utilizzati e diffusi, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale.

I dati personali saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire riservatezza e sicurezza, fermi restando i diritti dei candidati di cui alla summenzionata normativa. Il dipendente presentando la domanda di partecipazione al concorso acconsente che i propri dati personali ed i recapiti indicati nella domanda possano essere utilizzati anche da Enti, che in accordo con il Comune di Due Carrare, chiedano di poter attingere dalla graduatoria di cui al presente concorso per una eventuale assunzione.

14 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di acquisizione delle risorse umane, nonché alle norme di legge previste per la partecipazione ai pubblici concorsi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente bando in qualsiasi momento.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Personale ai seguenti recapiti:

geom. Antonio Trollo, telefono 049.9124410 o via mail antonio.trollo@comune.duecarrare.pd.it.

Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE
dott. Ersilio Reffo



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

Allegato) al bando di concorso – N. 1 “Operaio specializzato Cat. B”, Comune di Due Carrare (PD)

(SCHEMA DI DOMANDA)

AI COMUNE DI DUE CARRARE

Via Roma 74

35020 DUE CARRARE (PD)

pec: duecarrare.pd@cert.ip-veneto.net

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 “OPERAIO SPECIALIZZATO”, CAT. B, CCNL ENTI LOCALI

Il/la sottoscritto/a nato/a a
..... il codice fiscale
....., chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere residente a in Via n., Cap. Prov. (.....) Tel.;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino del seguente Paese dell'Unione Europea:
- proprio indirizzo e-mail (obbligatorio);
- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego di cui trattasi;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
....., (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione);
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato/a decaduto/a;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, (in caso positivo indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso);



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

- di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito in data presso
con votazione finale di
- di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari
..... (solo per i candidati di sesso maschile);
- di essere in possesso della patente di guida cat. C conseguita il ovvero che sarà
conseguita entro il
- di essere in possesso dei seguenti requisiti che danno diritto
.....
.....
- di indicare quale recapito per le comunicazioni, anche telefoniche, relative alla presente
selezione il seguente indirizzo (**qualora diverso dall'indirizzo di residenza**): Via
..... n. Cap Comune
..... Prov. (.....) Tel.
- di conoscere ed accettare tutte le norme del presente bando;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali, come indicato nel bando di concorso, nel
rispetto del Regolamento UE 679/2016.

ALLEGATI:

1. **Copia fotostatica documento di identità personale in corso di validità;**
2. **Eventuale fotocopia della documentazione attestante l'eventuale diritto preferenziale di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994;**
3. **Curriculum vitae, con indicazione dei titoli di studio, professionali ed abilitazioni;**
4. **Copia del versamento della tassa concorso di € 10,00 (dieci/00).**

Data

Firma

.....