



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Angela Lava**  
Indirizzo(i) 31/3, Via Don Arturo Tecchio, I-35020, Due Carrare (Padova)  
Telefono(i) Cellulare: +39 3334609898  
E-mail [angela\\_lava@hotmail.it](mailto:angela_lava@hotmail.it) [angela.lava.82@gmail.com](mailto:angela.lava.82@gmail.com)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 06/06/1982  
Sesso Femminile

### Esperienza professionale

Date	Da novembre 2019 a febbraio 2020
Lavoro o posizione ricoperti	Aiuto compiti
Principali attività o responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sorveglianza e assistenza per lo svolgimento dei compiti di bambini della scuola primaria e secondaria inferiore.</li><li>• Collaboratrice per il programma di doposcuola attivato presso la scuola dell'infanzia Maria Ausiliatrice di Due Carrare.</li></ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione DIRE FARE GIOCARÈ
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Da marzo 2013 a aprile 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Formatrice
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corso di tedesco base nell'ambito di un progetto per il reinserimento, la riqualificazione e il rimpiego del personale in mobilità.</li></ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AURA – Cooperativa sociale 37/B, Viale Europa, I-35020 Tribano (PD) Tel. +39 0495342550 – Fax +39 0497964836 Sito internet: <a href="http://www.auracs.org">http://www.auracs.org</a>
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Da settembre 2009 a marzo 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata a tempo indeterminato – livello 5
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabile di progetti di formazione</li><li>• Collaborazione nella gestione delle attività, anche internazionali dell'associazione</li><li>• Gestione dell'ufficio per le attività di segreteria</li></ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONFSERVIZI VENETO – Associazione regionale dei servizi 62/3, Via della Croce Rossa, I-35129 Padova Tel. +39 0498071777 – Fax +39 0498070993 – e-mail: <a href="mailto:confserviziveneto@confserviziveneto.net">confserviziveneto@confserviziveneto.net</a> Sito internet: <a href="http://www.confserviziveneto.net">http://www.confserviziveneto.net</a>
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Da febbraio 2009 ad agosto 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice a progetto
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>• Collaboratrice per progetti di formazione</li><li>• Segretaria</li></ul>

Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONFSERVIZI VENETO – Associazione regionale dei servizi 62/3, Via della Croce Rossa, I-35129 Padova Tel. +39 0498071777 – Fax +39 0498070993 – e-mail: <a href="mailto:confserviziveneto@confserviziveneto.net">confserviziveneto@confserviziveneto.net</a> Sito internet: <a href="http://www.confserviziveneto.net">http://www.confserviziveneto.net</a>
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Da settembre 2008 a gennaio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista
Principali attività e responsabilità	Segretaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONFSERVIZI VENETO – Associazione regionale dei servizi 62/3, Via della Croce Rossa, I-35129 Padova Tel. +39 0498071777 – Fax +39 0498070993 – e-mail: <a href="mailto:confserviziveneto@confserviziveneto.net">confserviziveneto@confserviziveneto.net</a> Sito internet: <a href="http://www.confserviziveneto.net">http://www.confserviziveneto.net</a>
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Settembre 2007 a luglio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor Junior
Principali attività e responsabilità	Assistenza agli studenti della facoltà di Scienze politiche dell'Università di Padova <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto per studenti in difficoltà</li> <li>• Assistenza per le procedure burocratiche e amministrative</li> <li>• Informazioni sul funzionamento della facoltà e dell'Ateneo</li> <li>• Orientamento</li> <li>• Progetti di assistenza mirata per gli studenti lavoratori</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio tutorato e relazioni con le istituzioni scolastiche e del territorio dell'Università di Padova 8, Galleria Storione, I-35123, Padova Tel. +39 0498273200 – Fax +39 0498273207 – e-mail: <a href="mailto:servizio.tutorato@unipd.it">servizio.tutorato@unipd.it</a>
Tipo di attività o settore	Formazione e orientamento
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	Da ottobre 2006 a luglio 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica in Politica internazionale e diplomazia
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Storia diplomatica, Storia delle relazioni internazionali e transatlantiche, Diritto internazionale, Diritto dell'Unione europea, Politica economica, Scienza politica, Lingua inglese, Lingua tedesca, Diritto amministrativo, Sociologia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di Scienze politiche dell'Università di Padova 28, Via del Santo, I-35123 Padova
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Classe 60/s (ex dm 509)
Date	Da ottobre 2001 a giugno 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali, <i>curriculum Storia e politica internazionale</i>
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Storia moderna e contemporanea, Storia delle relazioni internazionali, Diritto pubblico, Diritto internazionale; Diritto dell'Unione europea, Scienza politica, Filosofia politica, Economia politica, Lingua inglese, Lingua tedesca, Informatica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di Scienze politiche dell'Università di Padova 28, Via del Santo, I-35123 Padova
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Classe XV (ex dm 509)
Date	Da settembre 1996 a luglio 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità linguistica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Lingua e letteratura inglese, Lingua e letteratura francese, Lingua e letteratura tedesca, Letteratura italiana, Storia, Filosofia, Matematica, Latino, Fisica, Chimica, Biologia, Diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo scientifico statale "Ignazio Vian" 1, Largo Cesare Pavese, I-00062 Bracciano (Roma)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Maturità linguistica

**Capacità e competenze  
personali**

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e)  
 Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)

**Inglese**  
**Tedesco**  
**Francese**

**Inglese Tedesco Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	B2	Autonomo
C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	B2	Autonomo	B2	Autonomo
B2	Autonomo	C1	Avanzato	C1	Avanzato	B2	Autonomo	B2	Autonomo

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Buona capacità di inserimento in nuovi ambienti e di interazione con colleghi e superiori. Molto ligia nei propri compiti e responsabile. Ottime capacità di comunicazione, sia scritta che verbale.
Capacità e competenze organizzative	Buona attitudine alla gestione di progetti, anche in collaborazione con altri. Buon senso dell'organizzazione e spirito di iniziativa sia nella gestione delle attività che nella soluzione di eventuali problemi.
Capacità e competenze tecniche	Uso computer, telefono, fax, fotocopiatore. Pratica nell'uso di apparecchiature elettroniche, audio e video.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza dei programmi Office™ (Word, Excel, Power Point, Outlook) e di applicazioni grafiche e multimediali (Photoshop, Windows Movie Maker); conoscenza base di Access. Buona capacità navigazione internet.
Patente	B, automunita

**Firma**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)