



COMUNE DI DUE CARRARE

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 94

Verbale letto, approvato e Sottoscritto

IL PRESIDENTE
Davide Moro

IL Segretario Comunale
Merlo Annalisa

Oggetto: Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 ai sensi dell'art. 21 de D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. 14/2018.

L'anno **duemilaventi**, addì **ventisette** del mese di **ottobre** alle ore **14:50** nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale,

N. reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente delibera viene affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno

IL SEGRETARIO COMUNALE
Reffo Ersilio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione pubblicata a norma di legge all'albo Pretorio **E' DIVENUTA ESECUTIVA**

☐ Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs 267/2000.

II _____

E' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

☒ Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Merlo Annalisa

All'appello nominale risultano:

Ruolo	Cognome e Nome	Presente/Assente
SINDACO	Moro Davide	Presente
ASSESSORE	Rosina Andrea	Presente
ASSESSORE	Favero Gino	Presente
ASSESSORA	Carpanese Alice	Presente
ASSESSORA	Menegazzo Cinzia	Presente in videoconferenza

Partecipa alla seduta il Segretario Merlo Annalisa, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Davide Moro, nella sua qualità di SINDACO del Comune, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto

Trasmessa ai capigruppo consiliari il

SERVIZIO FINANZIARIO

Registrato impegno n.

II

IL RAGIONIERE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espresso ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.L.gs 267 del 18.8.2000 e succ. mod. e int.

Favorevole

Li, 27-10-2020

Il Responsabile del Servizio
Barbetta Emanuele

Espresso ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.L.gs 267 del 18.8.2000 e succ. mod. e int.

Favorevole

Li, 27-10-2020

Il Responsabile del Servizio
Dall'O' Polveni Elisa

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espresso ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.L.gs 267 del 18.8.2000 e succ. mod. e int.

Favorevole

Li, 27-10-2020

Il Responsabile del Servizio
Quarantin Luigino

Oggetto: Adozione dello schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 ai sensi dell'art. 21 de D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. 14/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- il programma biennale in argomento è contenuto nel Documento unico di programmazione (DUP) dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

Visto che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

Posto che l'art. 6 del Decreto citato prevede per le amministrazioni la consultazione, ove possibile, della

pianificazione delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, ai fini della predisposizione del programma in argomento e dei relativi elenchi nonché del contenimento della spesa pubblica;

Dato atto che con delibera di giunta n. 130 del 26/11/2019 da parte dei Responsabili dei settori comunali sono stati adottati gli schemi del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020 – 2021;

Dato atto che sono stati redatti i nuovi schemi del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022 ed in particolare i seguenti atti di seguito elencati:

- Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati (Schema C);

Ritenuti gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 ;

Accertata la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

Visti

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14/2018;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

Con voti unanimi espressi per appello nominale ed in forma palese ed espressa, in conformità a quanto previsto al punto 9) del disciplinare per la gestione telematica della Giunta Comunale approvato con decreto sindacale n. 3 del 25/3/2020;

DELIBERA

- 1) di adottare il Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021–2022, così come redatto dai Responsabili dei settori comunali ed in particolare composto dai seguenti atti:
 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (All. A);
 - Elenco degli acquisti del programma (All. B);
 - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati (All.C);
- 2) di dare atto che il suddetto programma e gli atti in oggetto, che vengono recepiti nello schema del DUP, sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli acquisti ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2021/2022;
- 3) di disporre altresì la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" nonché la trasmissione della stessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- 4) di dare atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie

autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Successivamente con separata unanime votazione espressa per appello nominale ed in forma palese ed espressa, in conformità a quanto previsto al punto 9) del disciplinare per la gestione telematica della Giunta Comunale approvato con decreto sindacale n. 3 del 25/3/2020, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

Allegati:

- A) Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda A);
- B) Elenco degli acquisti del programma (Scheda B)
- C) Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati (Scheda C)

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Due Carrare - SERVIZIO SOCIALE -SERVIZIO ISTRUZIONE -SERVIZIO FINANZIARIO -SERVIZIO TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	746,500.00	719,500.00	1,466,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	746,500.00	719,500.00	1,466,000.00



Il referente del programma

BARBETTA EMANUELE
[Handwritten signature]

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Due Carrare - SERVIZIO SOCIALE -SERVIZIO ISTRUZIONE -SERVIZIO FINANZIARIO -SERVIZIO TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00490180288202000001	2021		1		No	ITH36	Forniture	65310000-9	ENERGIA ELETTRICA	1	BARBETTA EMANUELE	24	Si	193,000.00	166,000.00	0.00	359,000.00	0.00				
F00490180288202000002	2021		1		No	ITH36	Forniture	09120000-6	GAS PER EDIFICI	1	BARBETTA EMANUELE	12	No	90,000.00	90,000.00	0.00	180,000.00	0.00				
S00490180288202000001	2021		1		Si	ITH36	Servizi	63712000-3	TRASPORTO SCOLASTICO	1	DALL'O' POLVENI ELISA	54	No	80,000.00	80,000.00	0.00	160,000.00	0.00				
S00490180288202000002	2021		1		No	ITH36	Servizi	75310000-2	GESTIONE DELL'ASILO NIDO INTEGRATO	1	DALL'O' POLVENI ELISA	26	No	184,000.00	184,000.00	0.00	368,000.00	0.00				
S00490180288202000003	2021		1		No	ITH36	Servizi	98500000-8	ASSISTENZA DOMICILIARE	1	DALL'O' POLVENI ELISA	36	No	57,000.00	57,000.00	85,500.00	199,500.00	0.00				
S00490180288202000004	2021		1		No	ITH36	Servizi	79992000-4	ACCOGLIENZA MINORI IN STRUTTURE RESIDENZIALI	1	DALL'O' POLVENI ELISA	24	No	85,000.00	85,000.00	0.00	170,000.00	0.00				
S00490180288202000005	2021		1		No	ITH36	Servizi	90910000-9	PULIZIE IMMOBILI COMUNALI	2	BARBETTA EMANUELE	36	Si	33,500.00	33,500.00	100,500.00	167,500.00	0.00				
S00490180288202000006	2022		1		No	ITH36	Servizi	55523100-3	MENSA SCOLASTICA	1	DALL'O' POLVENI ELISA	60	Si	24,000.00	24,000.00	0.00	48,000.00	0.00				
														746,500.00 (13)	719,500.00 (13)	186,000.00 (13)	1,652,000.00 (13)	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma



BARBETTA EMANUELE

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Due Carrare - SERVIZIO SOCIALE -SERVIZIO ISTRUZIONE -SERVIZIO FINANZIARIO -SERVIZIO TECNICO**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi



Il referente del programma

BARBETTA EMANUELE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'E. Barbeta', written over the printed name.